

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28 ИМ. Н.М. НОВИЦКОГО  
С. КИРПИЧНОЕ**

30.08.2019 г.

№75

**О режиме работы школы в 2019-2020 году**

В целях создания системы четкой организации труда учителей и учащихся школы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить следующий режим работы школы:

- учебный день в 1 смене начинается в 8 часов;

- вход участников в здание в 7 час. 45 мин.

*Расписание звонков*

1 смена		1 смена	2 смена
1 класс		4, 5, 9 классы	2, 3, 6, 7 классы
I полугодие	II полугодие		
1 урок 8.00-8.35	1 урок 8.00-8.40	1 урок 8.00-8.40	1 урок 12.50-13.30
2 урок 8.45-9.20	2 урок 8.50-9.30	2 урок 8.50-9.30	2 урок 13.40-14.20
динамическая пауза – 9.20-10.00	динамическая пауза – 9.30-10.10	3 урок 9.50-10.30	3 урок 14.30-15.10
3 урок 10.20-10.55	3 урок 10.30-11.10	4 урок 10.50-11.30	4 урок 15.30-16.10
4 урок 11.05-11.40	4 урок 11.20-12.00	5 урок 11.40-12.20	5 урок 16.30-17.10
	5 урок 12.10-12.50	6 урок 12.30-13.10	6 урок 17.20-18.00
			7 урок 18.10-18.50

- перерыв между обязательными и факультативными занятиями не менее 45 минут;

- по окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен находятся с детьми и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечить дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.

3. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений производить ежедневно. Генеральную уборку проводить каждую пятницу еженедельно.

4. Учитель, ведущий последний урок, присутствует в классе до ухода из него всех учеников.

5. Учитель должен явиться на свое рабочее место за 15 минут, дежурный учитель за 20 минут до начала урока.

**6. Продолжительность учебного года:**

	1 класс	2-7, 9 классы
33 учебные недели	+	
34 учебные недели		+

**Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул**

Учебный период		Сроки учебных периодов	Количество учебных недель	Каникулы	Сроки каникул	Количество дней	Выход на занятия
I четверть	I полугодие	02.09-02.11	9 недель	осенние	03.11-10.11	8 дней	11.11.19
II четверть		11.11-26.12	6 нед.+4 дн.	зимние	27.12-09.01	14 дней	10.01.20
III четверть	II полугодие	10.01-21.03	10 нед.+2 дн.	весенние	22.03-29.03	8 дней	30.03.20
IV четверть		30.03-23.05	8 недель				
Итого						30 дней	
				летние		100 дней	

Дополнительные каникулы для 1-го класса с 17 февраля 2020 г. по 23 февраля 2020 г.  
Летние каникулы: 1-7,9 классы с 24 мая 2020 г. по 31 августа 2020 г.

**Максимально допустимая нагрузка обучающихся**

Классы	5 дневная нагрузка обучающихся	6 дневная нагрузка обучающихся
1	21	
2-4	23	
5	29	
6	30	
7	32	
9		36

7. Внесение изменений в классные журналы (зачисления и выбытия учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
8. Категорически запрещается отпускать учеников на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
9. Работа кружков, факультативов допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
10. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года.
11. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
12. Курение в стенах школы и на ее территории запрещено.
13. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 3 класса.
14. Ношение школьной формы является для всех обязательным.
15. Определить время кормлений детей 1,4,5,9 классов на перемене после второго урока в 1-ую смену; 2,3,6,7 классов на перемене после 2 урока во 2-ую смену.  
- классные руководители сопровождают детей в буфет, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
16. Посторонние лица на уроки не допускаются без разрешения директора школы.
17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
18. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
19. Пропуск уроков детьми без уважительной причины не допускается.

20. Проведение экскурсий, походов, выходов в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении таких мероприятий несет ответственность тот учитель, который назначен приказом директора.

21. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в школе, на ее территории, экскурсии, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

22. Любые торговые операции в стенах школы запрещены.

Директор МБОУ ООШ №28 им. Н.М. Новицкого:

В.А. Алексеева

